



**ISTITUTO TECNICO**  
**“SCARUFFI - LEVI – TRICOLORE”**

Via Filippo Re, 8  
42121 Reggio Emilia (Italy)  
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966  
Fax (39) 0522 - 434804

Via Pascal, 81  
42123 Rivalta (RE) (Italy)  
☎ (39) 0522 - 560085  
Fax (39) 0522 - 560800

RETD09000V - C.F. 91168520350  
<http://www.scaruffilevitricolare.gov.it>  
e-mail : [segreteria@scaruffi.it](mailto:segreteria@scaruffi.it) / [scaruffilevitricolare@pec.it](mailto:scaruffilevitricolare@pec.it)

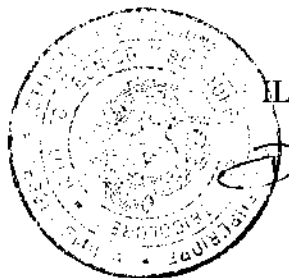
Circolare n. 72

Reggio Emilia, 29/10/2018

- Ai Docenti
- Al personale ATA

**OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del DPR 23/8/88 n. 395 riguardanti il diritto allo studio – Anno solare 2019.**

Si comunica che la nota prot. 9886 del 23/10/2018 e i modelli relativi ai permessi in oggetto sono disponibili sul sito dell'Istituto. Termine ultimo per la presentazione delle domande: 15 novembre 2018.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Domenica Tassoni

*Domenica Tassoni*

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Domenica Tassoni  
Referente del Procedimento: Ass. Amm.vo Antonella Riccò Panciroli Tel. 0522/435761  
mail: [uff-giuridico@scaruffi.it](mailto:uff-giuridico@scaruffi.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio XI – Ambito territoriale di Reggio Emilia

- ✓ AI DIRIGENTI DELLE SCUOLE ED ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO  
LORO SEDI
- ✓ ALLE OO.SS. DEL COMPARTO SCUOLA  
LORO SEDI
- ✓ ALL'ALBO INTERNET

**OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2019.**

Con riferimento ai permessi per il diritto allo studio da fruire nel corso dell'anno 2019 si comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al

**15 novembre 2018**

Può usufruire del beneficio il personale docente, compresi gli Insegnanti di Religione Cattolica, e il personale ATA sia a tempo indeterminato che a tempo determinato purché con contratto fino al 31.8.2019 o fino al 30.6.2019.

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compreso il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso, le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2019**.

Gli aspiranti devono produrre domanda utilizzando esclusivamente l'allegato modulo da compilare in tutte le sue voci, indirizzandola a questo ufficio scolastico territoriale per il tramite della scuola di servizio.

Il personale a tempo determinato che, a causa di ritardi nel conferimento delle nomine, non possa produrre domanda entro il termine suindicato del 15 novembre, potrà produrre domanda entro il 10 dicembre, ferma restando la possibilità di accoglimento in relazione alle disponibilità del contingente determinato.

Le scuole avranno cura di verificare la sussistenza dei presupposti validi all'inserimento in graduatoria.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate anche attraverso il sito ufficiale di questo ufficio ([www.istruzioneereggioemilia.it](http://www.istruzioneereggioemilia.it)), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, come previsto **dall'Atto unilaterale dell'USR- ER** (prot. 8237 del 11/05/2017) **concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola**, in particolare artt. 7 e 8.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo ufficio **entro e non oltre il 22 Novembre p.v.** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Seguirà il decreto relativo alla determinazione del contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2019 .

Il Dirigente

Mario M. Nanni

*Documento firmato digitalmente*

Responsabile del procedimento: Scuola Infanzia –Primaria –ATA: Graziella Menozzi  
Scuola Sec. I Grado: Sabrina Ferrari  
Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero



- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento del titolo finale di corsi abilitanti (compresi TFA) e per l'insegnamento su posti di sostegno nonché corsi di riconversione professionale, titoli di studio di qualifica professionale, attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica (o titolo equipollente)
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di un titolo di studio post-universitario, purché previsto dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute;
- Frequenza di un corso finalizzato al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto;

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, **dichiara sotto la propria responsabilità:**

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di scuola secondaria di 1^ grado
- Diploma di scuola secondaria di 2^ grado
- Laurea: triennale/specialistica

(descrizione del titolo) \_\_\_\_\_

Conseguito/a presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

2. di avere effettuato l'iscrizione in data \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_<sup>1</sup> anno (si allega documentazione approvante l'avvenuta iscrizione) del seguente corso di studio \_\_\_\_\_<sup>2</sup>, presso

\_\_\_\_\_<sup>3</sup>

costituito complessivamente di n° \_\_\_\_\_ anni di studio ,

istituito o gestito da \_\_\_\_\_<sup>4</sup>

per il conseguimento del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

3. di essere, relativamente alla frequenza,

- "fuori corso"
- "in corso"

4. di aver usufruito, in passato, dei permessi in oggetto per altro corso di studio:

- SÌ anno/i \_\_\_\_\_
- NO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**VISTO, IL DIRIGENTE SCOLASTICO** \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Precisare l'anno di corso. (primo, secondo, .....)

<sup>2</sup> Precisare in maniera analitica e completa il tipo di corso.

<sup>3</sup> Precisare la scuola o l'ente in cui si svolgerà il corso.

<sup>4</sup> Precisare l'ente pubblico o privato che gestisce il corso.